

DER FEINE  
UNTERSCHIED  
ZWISCHEN SUCHEN  
UND FINDEN.



NELLEN & PARTNER  
EXECUTIVE SEARCH SINCE 1992

## Immobilien sind Ihre Leidenschaft

Unsere Kundin ist ein Immobilien-Dienstleister in der Schweiz, die ein umfassendes und ganzheitliches Dienstleistungsportfolio anbietet. Durch ein flächendeckendes Standortnetzwerk ist sie in der Lage, ihren Kunden eine nahtlose Unterstützung in der Bewirtschaftung, Verwaltung und Repositionierung von Liegenschaften anzubieten. Zur Verstärkung ihres Teams suchen wir eine kommunikative, engagierte und erfahrene Persönlichkeit am Standort Zürich als

## Senior Property Manager (m/w/d)

### Ihre Aufgaben

- Verantwortlich für die umfassende Bewirtschaftung eines Wohn- und Gewerbeportfolios
- Verhandlung, Abschluss und Überwachung von Mietverträgen unter Berücksichtigung aller rechtlichen Aspekte
- Überwachung und Steuerung der finanziellen Aspekte der Liegenschaften einschliesslich Nebenkostenabrechnung
- Koordination und Überwachung von Instandhaltungs- und Modernisierungsmassnahmen in Zusammenarbeit mit internen und externen Partnern
- Pflege von Kundenbeziehungen und Sicherstellung hoher Kundenzufriedenheit

### Ihr Profil / Ihre Qualifikation

- Sie verfügen idealerweise über eine kaufmännische Grundausbildung mit Weiterbildung im Immobilienbereich, z. B. Eidg. Fachausweis Immobilienbewirtschafter oder vergleichbar
- Mehrjährige erfolgreiche Tätigkeit im Bereich Immobilienbewirtschaftung, vorzugsweise mit Fokus auf Wohn-, und/oder Gewerbeliegenschaften
- Fundierte Kenntnisse im Mietrecht und im Immobilienmanagement sowie technisches Verständnis im Facility-Management ist von Vorteil (nicht zwingend)
- Sicheres Auftreten, ausgeprägte Kommunikationsfähigkeiten und Verhandlungsgeschick im Umgang mit Mietern, Eigentümern und Dienstleistern
- Unterstützung bei den Liegenschaftportfolios sowie in der Entwicklung effektiver Strategien
- Eigenständige Arbeitsweise, gepaart mit der Fähigkeit zur Zusammenarbeit im Team

Wenn Sie eine herausfordernde Position in einem dynamischen Umfeld suchen und über die erforderlichen Qualifikationen verfügen freue ich mich auf Ihre aussagekräftige Bewerbung an [careers@nellen.ch](mailto:careers@nellen.ch). Auf unsere Diskretion ist Verlass.

Renata Kratzer  
Management Consultant



[www.nellen.ch](http://www.nellen.ch)



+41 44 256 75 75



[careers@nellen.ch](mailto:careers@nellen.ch)